# 嘉兴南洋职业技术学院
# 2025—2026学年信息公开工作年度报告

按照《高等学校信息公开办法》《嘉兴南洋职业技术学院信息公开实施细则》以及《浙江省教育厅办公室关于做好2026年高校信息公开年度报告等工作的通知》等文件要求，结合学校实际，编制嘉兴南洋职业技术学院2025-2026学年信息公开工作年度报告。全文内容包括：总体概况、主动公开情况、信息依申请公开情况、信息公开评议情况、因信息公开工作受到举报情况、信息公开工作存在的主要问题和改进措施、其他需要报告的事项、信息公开目录共八个方面。

本报告中统计数据的时间为2025年9月1日至2026年8月31日。

本报告的电子版可以从嘉兴南洋职业技术学院门户网站“通知公告”专栏（https://www.jxnyi.edu.cn/）下载。如对本报告有任何疑问，请联系嘉兴南洋职业技术学院党政办公室（电话：0573-82303470；邮箱：ny@jxnyi.edu.cn）。

## 一、总体概况

2025-2026学年，嘉兴南洋职业技术学院深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，严格落实《高等学校信息公开办法》《教育部关于进一步加强高等学校法治工作的意见》等文件要求，立足“十五五”开局之年学校治理能力提升的关键节

点，持续践行“以公开为常态，不公开为例外”的原则，将信息公开作为推进学校治理体系建设和治理能力提升的重要抓手，以制度供给优化夯实公开基础，以治理效能提升检验公开实效，持续强化信息发布、政策解读、诉求回应和平台建设，不断完善并创新信息公开渠道，切实保障师生员工和社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权。

**（一）健全工作机制，提升信息公开规范化水平。**严格依据上级文件要求及相关管理规定，系统推进信息公开工作。**一是层层压实工作责任。**党政办公室牵头，各职能部门分工落实，进一步加强信息公开工作的组织领导，持续完善工作制度。**二是严格执行清单管理。**对照教育部《高等学校信息公开事项清单》要求，以清单为基本依据，按时发布办学运行各类信息。**三是规范发布审查流程。**落实“先审查、后公开”“一事一审”原则，确保信息公开依法依规、安全高效。

**（二）畅通诉求渠道，提高信息公开服务实效。**坚持围绕师生实际需求，组织开展信息公开工作。**一是广泛听取意见建议。**在校长信箱基础上，依托“智慧南洋”、微信公众号等线上渠道，结合领导接待日、师生座谈会、“书记校长访企拓岗”等线下活动，常态化征集师生意见。**二是主动接受民主监督。**围绕学校重点工作和教职工权益，组织教职工代表参与重大事项民主管理，推动决策过程公开与执行情况公开相衔接。**三是扎实推进党务公开。**严格落实党务公开制度，经党委会研究审定后，通过会议传达、宣传阵地、新媒

体平台等渠道，及时发布组织建设、理论学习、廉洁建设、党建活动等内容，依托“智慧南洋”平台及时公布党委会与党政联席会会议纪要，推动党务校务公开与民主治理协同推进。

**（三）依托数字平台，提升信息公开运行效能。**对照教育建设发展要求，推进信息公开数字化。**一是搭建多渠道发布体系。**以校园官网、信息公开专栏为核心，统筹钉钉办公系统、教务、学工、人事、资产等业务系统，同步用好微信公众号、电子屏、宣传栏等线上线下载体，形成多层次信息发布网络。**二是注重数字化信息质量。**聚焦招生考试、人事师资、教学科研、财务资产等师生与社会高度关注的事项，加强公开信息审核，保证信息发布及时、内容完整、数据准确，切实提升公开公信力。**三是做好数字化运行监测。**发挥数字化平台的自动统计功能，实时掌握信息点击访问等运行数据，更好发挥信息公开在校园治理中的支撑作用。

## 二、主动公开情况

### （一）综合信息公开

本学年，学校通过门户网站、学校统一身份认证平台、数智化融合服务应用中台以及其他新媒体，及时向广大师生及社会公众公开各类信息。

学校门户网站（https://www.jxnyi.edu.cn）设立动态信息、通知公告等20个专栏，主动公开围绕办学特色、办学经验、教学改革、人才培养、专业建设、校地合作、国际化办学、

社会服务以及校园文化等方面的重要信息1039条，其中：发布学校新闻783条（校级新闻257条，二级学院、部门新闻526条）；通知公告栏发布重要的通知、公告256条（包括学校大额物资采购和重大基建工程的招投标及中标单位等重大信息）。学校门户网站全年总点击量235万余次。组织召开党委会30次、党政联席会议43次，通过会议及文件的形式，结合使用宣传橱窗、校园广播等传达决定，听取意见和建议，及时向师生员工公开有关事项。校园综合服务平台智慧南洋办公系统按照学校的公开目录及时发布相关信息852条。

运用新媒体渠道发布信息，利用视频号、嘉兴南洋职业技术学院官微、青春南洋等微信发布平台，丰富媒体矩阵，各类平台关注人数近18.5万。2025年9月1日至2026年8月31日期间，“嘉兴南洋职业技术学院”（微信号：syny2002），累计关注48146人次，本年度共发布推文信息367篇，阅读量472161人次；“青春南洋”（微信号：NYyouth）视频号粉丝数1310人，发布5条短视频，直播5次，浏览量9801，点赞量51；“青春南洋”（微信号：NYyouth）官方微信公众号，累计关注26880人次，本年度共发布推文信息237篇，阅读量81728人次；嘉兴南洋职业技术学院招生就业处（微信号：jxnyzjb），关注人数达18253人，本年度共发布推文信息110篇，累计阅读量4.3万。充分发挥新媒体平台的互动优势，在微信平台后台积极回答广大师生和社会各界关注提

问的相关问题，释疑解惑，进一步保障学校信息工作的知情权。

（二）招生就业信息公开

**1.招生信息公开。**学校依托招生网发布各层次、各类型教育招生、考试与录取规定等信息15条。2026年普通高校招生章程经教育部阳光高考平台公开发布，高职提前招生章程通过浙江省教育考试院审核后发布。招生录取工作期间，向社会公布监督电话，学校纪检室“全程参与、重点监督”。我校积极开展“线上+线下”招生宣传工作；编印《2026年提前招生简章》《2026年招生计划》《2026年招生宣传册》，累计邮寄、发放4万余册；参加各地市线下招生咨询会50场，线上咨询会2场；招生就业处微信公众号推送原创软文78篇，阅读量达2.3万次。

**2.就业信息公开。**学校大力开展“书记校长访企拓岗”促就业专项行动，先后走访企业167家。通过学校就业创业网发布招聘信息、宣传就业创业政策、提供指导服务，发布毕业生就业指导与服务情况等信息603条；在“嘉兴南洋职业技术学院招生就业处”微信公众号每月推送优质企业岗位信息、就业流程指南等信息；利用QQ群、微信群、钉钉群等及时发布最新就业政策、推送招聘岗位等信息；编印2026届毕业生就业信息简章，开展“春风送岗”就业服务专项活动；举办“线上+线下”招聘会、双选会20场，企业宣讲会60余场，吸引企业超270家，提供招聘岗位6000余个。学

校公开发布《嘉兴南洋职业技术学院2025年毕业生就业质量年度报告》。

（三）人事信息公开

**1.干部事项信息公开。**根据《党政领导干部选拔任用工作条例》《嘉兴南洋职业技术学院中层干部选拔任用办法》，采用竞争性方式层层选拔任用中层干部，2025-2026学年新选拔5名中层副职。中层干部选拔公告、考察预告、任前公示和任职文件均在信息门户网站发布，全程接受干部群众和纪委监督。

**2.人事信息公开。**通过学校网站、招聘系统、嘉兴人事人才网、嘉兴人社官微等渠道公开人才招聘信息12条，招聘各类人员30人。严格要求做好专业技术职务评聘工作，对申报条件、工作程序、评审结果、申报材料和聘任文件等进行全程网上公开，评聘正高职称2人、副高职称20人、中级职称39人。对新进人员的专业技术职务初定、租房补贴申领、“双师型”教师认定、师德标兵、教坛新秀、教学创新团队评选等工作进行公示。在各类人才项目申报工作中，根据上级文件要求进行公示公告和信息公开，公示信息发布15条。在年度考核、培训进修、上岗考试等工作中充分利用网络发布信息，做到相关信息全公开、不遗漏。

（四）财务信息公开

按照《高等学校信息公开办法》和《高等学校信息公开事项清单》要求，学校坚持推进财务管理信息公开，不断拓

宽公开渠道、丰富公开内容。通过学校OA系统和内部工作群，及时发布国家、上级部门的财务制度、政策法规和学校财务管理制度、通知等信息；通过财务工作会议，按季度公布各部门预算及预算执行情况；通过学校招生网站，公开发布各专业学费、住宿费等收费标准；利用校内门户解答财务报销付款规定、收费管理以及各类奖助学金和费用发放等问题，及时回复师生提出的意见和建议。

本学年，学校制订（修订）《经费支出审批制度》《财务二级成本核算管理办法》《仓库管理办法》三项财务、资产管理制度，进一步规范经费支出审批权限与流程、二级成本核算和仓库物资管理；完善业财一体化系统平台建设，通过校内会议和新教师岗前培训予以公开，进一步明确各项经费使用、报销审批要求和业务办理流程。相关部门在学校网站对相关规章制度，以及仪器设备、图书、教材等采购和重大维修工程的招标投标信息及时进行公开公示，主动接受监督。

（五）教学质量信息公开

**1.教学信息公开。**通过学校网站和学校办公系统，发布人才培养方案、教科研项目申报立项结项、课堂革命课程建设、教学能力与学科技能大赛等师生竞赛、考试报名、学生转专业、学籍信息、学生实习、技能等级认定等各类信息。利用学校智慧南洋系统，发布学生课程重修、教学检查、学生选课等各类通知公告60余条。做好高等职业院校人才培养工作

状态数据平台填报工作，同时根据工作需要，采取钉钉、微信、海报等信息公开渠道发布教学信息。

**2.教学质量公开。**学校每年向社会发布学校教育质量年度报告，向社会展示办学特色与成果。学校定期召开教学督导委员会会议、院校两级督导工作推进会。本学年在校内信息公开平台、钉钉办公平台上发布教学督导周志37篇，公布课堂教学质量诊断和改进意见；刊发《教学与督导》杂志4期。完成室内艺术设计等16个专业教学诊断工作，召开专业教学质量督导诊断反馈会9场，形成专业诊断反馈报告9份。通过现场查阅、线上审阅等方式，对学院的人才培养方案、课程考核材料、课程标准的制定等进行全面系统的督查，对于存在的问题形成督查反馈报告，召开反馈会，为学校教育教学工作提供质量保障支持。

（六）其他信息公开

学校每周通过智慧南洋系统，及时发布学校重要活动一周安排。通过校园内网、钉钉群、微信群等平台发布灾害天气预警30条，反诈防骗提醒、消防安全、交通安全、反恐防暴、防溺水、节假日安全提醒等各类安全信息130余条。本学年外宣报道88篇次，其中《南湖红船旁的青春力量，这支手球队如何实现全国赛场的双料丰收》《嘉兴南洋职业技术学院一批中外合作办学项目毕业生顺利毕业》《嘉兴南洋职业技术学院产教融合跑出“嘉”速度》等新闻报道登上省级及以上平台，嘉兴日报、南湖晚报、读嘉App等市级媒体对

学校活动及教学获奖事宜进行报道，较好地展示办学特色亮点、育人成果和社会服务成效，进一步提升学校美誉度。

## 三、信息依申请公开情况

2025-2026 学年，学校未收到信息公开申请。

## 四、对信息公开的评议情况

2025-2026 学年，学校通过多种渠道、多种方式广泛听取师生员工和社会公众的评议意见和要求，学校未收到本校师生员工反映的信息公开问题。通过校内调研显示，师生对学校信息公开工作整体较为满意。

## 五、因学校信息公开工作受到举报的情况

2025-2026 学年，学校未发生因信息公开工作受到举报的情况。

## 六、信息公开工作存在的主要问题和改进措施

2025-2026 学年，学校信息公开工作体系持续完善，公开渠道进一步拓宽，但依然存在若干不足，具体表现为信息公开渠道形式有待丰富、重点领域信息更新频次有待增加。下一步，学校将按照上级工作要求，仔细梳理问题，结合实际，重点从以下方面提升信息公开的质量。

一是强化业务培训。围绕信息公开的法律法规和有关政策要求，面向信息公开经办人员进一步开展政策解读和业务培训，确保信息公开工作更加规范。

二是优化公开载体。拓展信息公开渠道，充分发挥融媒体中心各相关平台联动、互动作用，及时完善、更新信息公

开专栏和内容，为师生员工和社会公众了解学校办学情况提供更多便利。

三是突出服务导向。广泛听取师生员工意见建议，不断扩大全体师生参与度，持续优化信息平台检索功能，提升信息公开的规范性与便捷性，切实提升信息公开服务质量。

**七、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。

嘉兴南洋职业技术学院

2026 年 10 月 29 日

附件：

# 嘉兴南洋职业技术学院信息公开目录

| 序号 | 信息类别 | 公开内容 | 公开形式 | 责任部门 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 机构职能 | 学校基本情况（含学校名称、办学地点、性质、宗旨、层次、规模、内部管理机制、机构设置、学校领导） | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 党政办公室 |
| 2 | 规章制度 | 学校章程、学校制定的各项规章制度 | 学校智慧南洋网站 https://oa.jxnyi.edu.cn/ | 党政办公室 |
| 3 | 行政管理 | 学校发展规划、学校年度工作计划、教学与科研成果评选、国家组织的教学评估结果、学生奖学金、助学金、助学贷款与勤工俭学的申请与管理规定 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 党政办公室<br>教务处<br>党委学生工作部 |
| 4 | 招生就业 | 招生、考试与录取规定；毕业生就业指导与服务情况 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 教务处<br>招生就业处 |
| 5 | 人才培养 | 学籍管理办法、专业设置、重点专业建设情况、课程与教学计划 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 教务处 |
| 6 | 申诉咨询 | 学生申诉途径与办理程序、教师争议解决办法 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 党委学生工作部<br>人力资源处 |
| 7 | 基本建设 | 实验室、仪器设备配置与图书藏书量；仪器设备、图书等物资设备采购和重大基建工程的招投标 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 教务处<br>后勤与校园建设处 |
| 8 | 人事管理 | 教师和其他专业技术人员数量、专业技术职务等级、岗位设置管理与聘用办法 | 学校智慧南洋网站 https://oa.jxnyi.edu.cn/ | 人力资源处 |
| 9 | 财务管理 | 收费的项目、依据与投诉方式；财务、资产与财务管理制度；学校经费来源、年度经费预算决算方案；财政性资金、受捐赠财产的使用与管理情况 | 学校智慧南洋网站 https://oa.jxnyi.edu.cn/ | 财务与资产管理处 |
| 10 | 应急、安全管理 | 自然灾害等突发事件的应急管理预案、部署情况 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 党委安全保卫部 |
| 11 | 对外交流 | 对外交流与中外合作办学情况 | 学校网站 https://www.jxnyi.edu.cn | 国教与文体学院<br>国际合作处（港澳台办） |